



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

เรื่อง ขยายระยะเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้

ด้วยศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะขยายระยะเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ตำแหน่งพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา ปฏิบัติงานหน่วยส่งกลัองทางเดินอาหาร งานการพยาบาลผ่าตัด ฝ่ายการพยาบาล ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือก ตำแหน่งที่บรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. 2522 และที่แก้ไข (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2524 และที่แก้ไข (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2530 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

3. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์(PDF) เท่านั้น

3.1 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

3.2 สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน

3.3 หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

3.4 ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

3.5 ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

4. การสมัครและการยื่นใบสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถดาวน์โหลดใบสมัครที่ <https://www.gj.mahidol.ac.th/main/recruitment> และ ส่ง ใบ ส ม ค ร ท ำ ง hrgj@mahidol.ac.th ตั้งแต่วันที่ 20 มิถุนายน 2568

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายใน 26 มิถุนายน 2568 ที่ <https://www.gj.mahidol.ac.th/main/recruitment>

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์อภิชาติ อัครมวงคลกุล)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก
ลงวันที่

ตำแหน่ง	พนักงานธุรการ	จำนวน	3	อัตรา
หน่วยงาน	หน่วยส่งกล้องทางเดินอาหาร งานการพยาบาลผ่าตัด ฝ่ายการพยาบาล			
อายุ	ไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่รับสมัคร			
ประสบการณ์	-			

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขา (ต้องแนบเอกสารคุณวุฒิตามประกาศ หากไม่ปรากฏหลักฐานจะถือว่าคุณสมบัติไม่ครบถ้วน)
2. เพศหญิง อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์นับถึงวันสมัคร
3. เป็นผู้ไม่บกพร่องในศีลธรรม จริยธรรมอันดี และไม่ต้องโทษคดีอาญา และไม่ลักษณะต้องห้ามตามข้อ 7 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ.2561 ประกอบกับกฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.2553
4. สามารถใช้โปรแกรมในกลุ่ม Microsoft office (word , Excel , PowerPoint) ในระดับดีถึงดีมาก
5. มีทักษะด้านการติดต่อสื่อสาร และประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีใจรักงานบริการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. พิมพ์การเบิกค่าตอบแทน ค่าอยู่เวร/ ค่าปฏิบัติงานทดแทน ค่าปฏิบัติงานพิเศษ ของบุคลากรทุกระดับทุกประเภท
2. เบิกเวชภัณฑ์ ผ้า พัสศุ ยา และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย
3. พิมพ์เอกสารการจัดหาเวชภัณฑ์ ครุภัณฑ์ และอื่นๆ ที่หน่วยงานต้องการ
4. บันทึกเอกสารระบบคลังของห้องส่งกล้องทางเดินอาหารได้
5. จัดทำเอกสารรับเข้าและส่งออกได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
6. รวบรวมสถิติข้อมูลการใช้บริการห้องส่งกล้องทางเดินอาหารของผู้ป่วยในแต่ละเดือน
7. ช่วยเหลืองานบริการรอบนอก รับโทรศัพท์, ตอบข้อซักถาม ข้อมูลเบื้องต้นพื้นฐาน ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการรักษาและการรักษาของผู้ป่วยหรือผู้มาติดต่อภายใต้การควบคุมของพยาบาล
8. ช่วยรับผู้ป่วยโดยการแนะนำการเปลี่ยนเสื้อผ้า วัดความดันโลหิต ชั่งน้ำหนักและรายงานพยาบาล
9. ช่วยจัดทำแฟ้มงานตามที่ได้รับมอบหมาย
10. ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมาย
11. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

การคัดเลือก

- สอบข้อเขียนด้านคอมพิวเตอร์
- สอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ

1. อัตราค่าจ้าง 9,400 บาท ค่าครองชีพ 2,000 บาท
2. มีสิทธิประกันสังคมโรงพยาบาลศิริราช
3. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี / ฉีดวัคซีน
4. เงินรางวัลประจำปี
- 5.ทุนการศึกษาบุตร
6. สวัสดิการเกี่ยวกับอุทกภัย
7. เครื่องแต่งกายทุกปี
8. ลดหย่อนค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน
9. สิทธิบัตรทอง รพ.ศิริราช สำหรับบุคคลในครอบครัว (เมื่อปฏิบัติงานครบ 5 ปี)
10. สิทธิประกันสังคม รพ.ศิริราช สำหรับบุคคลในครอบครัว (เมื่อปฏิบัติงานครบ 3 ปี)
11. มีโอกาสเลื่อนประเภทการจ้างเมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วน