



ประกาศศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน)

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็น พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) ตำแหน่งนักบริหารความเสี่ยง จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน งานพัฒนาคุณภาพ ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือก ตำแหน่งที่บรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์(PDF)เท่านั้น

๓.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา

๓.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์

๓.๓ สำเนาคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ฉบับ (ตามเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด)

๓.๔ ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๓.๕ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน ๒๐๐ kb

๔. การสมัครและการยื่นใบสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ [e-Recruitment Online](https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment) ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่

กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงนาม) อภิชาติ อัครวมงคลกุล

ศาสตราจารย์ นายแพทย์อภิชาติ อัครวมงคลกุล

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่ง นักบริหารความเสี่ยง จำนวน ๑ อัตรา
หน่วยงาน งานพัฒนาคุณภาพ
อายุไม่เกิน ๓๕ ปีนับถึงวันที่สมัคร
ประสบการณ์ -
คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ไม่จำกัดเพศ หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (กรุณาแนบใบ ส.ด.๘ หรือ ส.ด.๔๓ มาด้วย)
- ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขา หากจบสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- อายุไม่เกิน ๓๕ ปีนับถึงวันสมัคร
- มีความรู้ และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ได้ เช่น Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) ได้เป็นอย่างดี
- เป็นผู้ไม่บกพร่องในศีลธรรม จริยธรรมอันดี ไม่ต้องโทษคดีอาญา และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
- หากมีประสบการณ์ จัดการซื้อร้องเรียนและอุบัติการณ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์อย่างน้อยอย่างหนึ่ง ดังนี้

IELTS(Academic Module)	คะแนนไม่ต่ำกว่า	๓
TOEFL IBT	คะแนนไม่ต่ำกว่า	๒๙
TOEFL ITP	คะแนนไม่ต่ำกว่า	๓๙๐
TOEFL CBT	คะแนนไม่ต่ำกว่า	๙๐
TOEIC	คะแนนไม่ต่ำกว่า	๔๐๐
MU GRAD Test	คะแนนไม่ต่ำกว่า	๓๖
MU GRAD PLUS	คะแนนไม่ต่ำกว่า	๔๐
MU ELT	คะแนนไม่ต่ำกว่า	๕๖

*** ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร ***

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- บริหารจัดการซื้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ตรวจสอบเสนอข้อมูลต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการติดตามการดำเนินการของหน่วยงาน
- จัดทำสรุปรายงานอุบัติการณ์และสถิติซื้อร้องเรียนประจำเดือนและประจำปีและนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการและกรรมการบริหาร

3. จัดทำหรือทบทวนเอกสารคุณภาพที่เกี่ยวกับการบริหารข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ
4. เป็นผู้ดูแลและจัดการระบบของโปรแกรมรายงานอุบัติการณ์
5. ติดตามอุบัติการณ์ประจำวัน (Monitor Incident) วิเคราะห์ประเมินและรายงานผู้บังคับบัญชาทราบหากเกิดอุบัติการณ์ระดับสูงหรือเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์
6. ติดตามอุบัติการณ์และเชิญผู้เกี่ยวข้องประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการบรรเทาและการป้องกันการเกิดซ้ำโดยเฉพาะอุบัติการณ์ระดับสูง
7. ร่วมกำหนดนโยบายความเสี่ยง เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง ร่วมกำหนดกรอบความรับผิดชอบการบริหารความเสี่ยงให้แก่หน่วยงานในโรงพยาบาล
8. เป็นวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง อุบัติการณ์ ข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน
9. กำกับติดตาม ให้คำปรึกษา การจัดการข้อร้องเรียน อุบัติการณ์และบริหารความเสี่ยง
10. ทบทวนกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการกำหนด Risk identification, Risk measures, KRI, Risk appetite, Risk tolerance
11. ติดตามความคืบหน้าของแผนปฏิบัติการเพื่อลด/จัดการความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
12. จัดประชุมกลุ่มย่อย (Working Group) กรณีเกิดอุบัติการณ์ระดับสูงเพื่อกำหนดแนวทางการบรรเทาและการป้องกันการเกิดซ้ำ
13. จัดประชุม (Regular meeting) เตรียมข้อมูลและสรุปรายงานการประชุม
14. เป็นกรรมการ เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการคุณภาพต่าง ๆ (เช่น RMC, Fall, Identification, BCM) และกิจกรรมอื่น ๆ ของหน่วยงาน (เช่น Executive Walk Round กับทีมบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)
15. ดำเนินกิจกรรม Root Cause Analysis ผลกระทบระดับสูง (E-I) หรือเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ (Sentinel event)

๑๖. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์การคัดเลือก

๑. สอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และสอบความรู้ความเฉพาะตำแหน่ง
๒. สอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ

๑. อัตราเงินเดือน ๒๐,๐๙๐ บาท
๒. มีสิทธิประกันสังคมโรงพยาบาลศิริราช
๓. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี
๔. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
๕. ทุนการศึกษาบุตร
๖. สวัสดิการเกี่ยวกับอู่ทักภัย
๗. ลดหย่อนค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน (ตนเองและบุคคลในครอบครัว)
๘. วงเงินค่ารักษาพยาบาลรายปี (ตนเองและบุคคลในครอบครัว)
๙. สิทธิบัตรทอง / ประกันสังคม รพ.ศิริราช สำหรับบุคคลในครอบครัว (เมื่อปฏิบัติงานครบ ๓ ปี)