



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป จำนวน ๑๐ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ งานการพยาบาลผ่าตัด ฝ่ายการพยาบาล ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

**๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือก** ตำแหน่งที่บรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร** ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไข(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๐ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

**๓. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น**

๓.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน

๓.๓ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

๓.๔ ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๓.๕ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน ๒๐๐ kb

**๔. การสมัครและการยื่นใบสมัคร** ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคารศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยมหิดล ๘๘๘ ถนนพหลโยธินสาย ๔ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ในวันและเวลาราชการ Download ใบสมัครได้ที่ <http://www.gj.mahidol.ac.th/> หัวข้อตำแหน่งงานว่าง หรือส่งใบสมัครไปที่ E-mail Address : chiranan.suw@mahidol.ac.th ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

**๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก**

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ที่ <http://www.gj.mahidol.ac.th/>

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนาภา)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

**ตำแหน่ง**

พนักงานทั่วไป จำนวน ๑๐ อัตรา

**ประสบการณ์**

-

**คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๑. วุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น -มัธยมศึกษาตอนปลาย
๒. อายุไม่เกิน ๔๕ ปี
๓. ไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๓๓
๔. มีความละเอียดรอบคอบ
๕. มีความซื่อสัตย์ ขยัน และอดทนต่อการทำงาน
๖. สามารถทำงานเป็นทีมได้
๗. หากมีประสบการณ์การล้างเครื่องมือหรือการปฏิบัติงานห้องผ่าตัดจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

**งานเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ**

๑. จัดเตรียมรถเข็นสำหรับขนย้ายอุปกรณ์ที่ใช้แล้ว
๒. ตรวจสอบจำนวนเครื่องมือให้ครบถ้วนถูกต้อง
๓. ล้างทำความสะอาดอุปกรณ์อย่างถูกวิธีและเหมาะสมกับชนิดอุปกรณ์
๔. ตรวจสอบสภาพความสะอาดของอุปกรณ์ที่ผ่านกระบวนการล้าง
๕. ทำความสะอาดและตรวจสอบภายในเครื่องทำให้ปราศจากเชื้อก่อนนำอุปกรณ์เข้าเครื่อง
๖. แยกประเภทห่ออุปกรณ์และเรียงอย่างถูกต้อง
๗. เลือกวิธีการทำให้ปราศจากเชื้อได้เหมาะสมกับวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์
๘. ประเมินประสิทธิภาพกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อทางด้านเชิงกล ทางเคมีและ

**ทางชีวภาพ**

๙. บันทึกข้อมูลการทำให้ปราศจากเชื้อ
๑๐. ตรวจสอบตัวบ่งชี้ทางเคมีภายนอกทุกห่อว่ามีเปลี่ยนสี
๑๑. จัดเตรียมและจัดห่ออุปกรณ์เครื่องมือให้ถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนด
๑๒. ตรวจสอบความเรียบร้อยของอุปกรณ์ก่อนนำเข้าเครื่องทำให้ปราศจากเชื้อ
๑๓. นำอุปกรณ์เข้าเครื่องปราศจากเชื้อให้ถูกประเภทการฆ่าเชื้อ
๑๔. จัดเก็บและแจกจ่ายอุปกรณ์ที่ปราศจากเชื้อแล้ว
๑๕. ดูแลชั้นเก็บของปราศจากเชื้อและจัดเรียงตาม FIFO
๑๖. ทำความสะอาดห้องผ่าตัด อุปกรณ์ภายในห้องผ่าตัด
๑๗. จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับผ่าตัด เช่น เตียงผ่าตัด อุปกรณ์จัดทำ ให้พร้อมใช้งาน

**งานห้องผ่าตัด**

๑๘. ทำความสะอาดห้องผ่าตัด
๑๙. ช่วยแพทย์พยาบาลในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยสู่เตียง รถนอน
๒๐. ช่วยแพทย์และพยาบาลในการเอกซเรย์ผู้ป่วยในห้องผ่าตัด
๒๑. เก็บผ้าที่ใช้แล้วส่งซัก
๒๒. รับและส่งสิ่งตรวจที่ได้รับมอบหมายจากพยาบาล
๒๓. รับและส่งเลือดจากธนาคารเลือดตามที่ได้รับมอบหมายจากพยาบาล
๒๔. รับและส่งยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ตามที่ได้รับมอบหมายจากพยาบาล
๒๕. ปฏิบัติงานพิเศษอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## หลักเกณฑ์การคัดเลือก

๑. สอบสัมภาษณ์
๒. สอบปฏิบัติด้านการล้างเครื่องมือ ๓ วัน (เฉพาะผู้ที่สอบสัมภาษณ์ผ่าน)

## อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ

อัตราเงินเดือน ๘,๖๙๐ บาท ค่าครองชีพ ๑,๕๐๐ บาท



ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล

ประเภทบุคลากร

- พนักงานมหาวิทยาลัย ○ พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) ○ ลูกจ้างชั่วคราว ○ Part time

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน .....

ส่วนงาน ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก



1. ข้อมูลส่วนบุคคล

- 1. ชื่อ (นาย/นางสาว/นาง).....นามสกุล.....
NAME (MR./MISS/MRS.).....
2. วัน เดือน ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน
3. เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....สถานที่เกิด (จังหวัด).....
4. บัตรประชาชนเลขที่ [ ] ออกให้ ณ ..... วันหมดอายุ .....
5. สถานภาพทางทหาร ( ) ได้รับการยกเว้นเนื่องจาก .....
( ) ปลดเป็นทหารกองหนุน พ.ศ. .... ( ) จะเกณฑ์ พ.ศ. ....
6. ชื่อ-สกุล บิดา.....ชื่อ-สกุล มารดา.....
7. สถานภาพการสมรส.....ชื่อ-สกุล คู่สมรส.....
8. ที่อยู่ปัจจุบัน.....
โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ..... Email Address.....

2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพขึ้นไปหรือเทียบเท่า)

- 1. คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. ....
คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. ....

คุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครงาน

คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. ....

3. ประวัติการทำงาน

3.1 กรณีทำงานที่อื่น

Table with 5 columns: สถานที่ทำงาน/โทรศัพท์, ตำแหน่ง, เงินเดือน, ระยะเวลา ตั้งแต่ - วันที่, สาเหตุที่ออก

3.2 กรณีเคยปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

ส่วนงาน / หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่ - วันที่	สาเหตุที่ออก	เงินชดเชย
	<input type="checkbox"/> ข้าราชการ <input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) <input type="checkbox"/> ลูกจ้างชั่วคราว					<input type="checkbox"/> ได้รับแล้ว  <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้รับ

4. สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

- ( ) ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ระยะเวลา .....ปี .....เดือน  
สถานที่ทำงาน.....จังหวัด.....
- ( )ว่างงาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

5. ข้อผูกพันตามสัญญาปฏิบัติงานชดใช้ทุนต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น กรณีลาศึกษา/ ฝึกอบรม

- ( ) ไม่มี ( ) มี ทุน..... หน่วยงาน.....

6. ความสามารถพิเศษ

- ( ) พิมพ์ดีดไทย .....คำ/นาที ( ) พิมพ์ดีดอังกฤษ .....คำ/นาที
- ( ) คอมพิวเตอร์ ระบุโปรแกรม.....
- ( ) ภาษาอังกฤษ ระบุ (ดี/พอใช้) พูด ..... อ่าน ..... เขียน .....  
คะแนนการทดสอบภาษาจาก (โปรดระบุ) ..... ได้คะแนน .....
- ( ) ภาษา.....ระบุ (ดี/พอใช้) พูด ..... อ่าน ..... เขียน .....
- ( ) ขับรถยนต์ได้ใบขับขี่ No. ....
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

7. ผลงานทางวิชาการ หรือผลงานแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

8. ทราบประกาศรับสมัครจาก

- ( ) ประกาศรับสมัครภายในมหาวิทยาลัย ( ) ประกาศรับสมัครภายนอกมหาวิทยาลัย
- ( ) บุคคลภายในมหาวิทยาลัย ( ) บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย
- ( ) เว็บไซต์มหาวิทยาลัย ( ) หนังสือพิมพ์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ให้ข้อมูลครบถ้วนตามข้อเท็จจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....