



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ตำแหน่งผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ งานกายภาพบำบัด ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือก ตำแหน่งที่บรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไข(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๐ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น

๓.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน

๓.๓ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

๓.๔ ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๓.๕ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน ๒๐๐ kb

๔. การสมัครและการยื่นใบสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ e-Recruitment Onlineที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ [http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-](http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment)

[Recruitment](http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment)

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนาภา)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ตำแหน่ง

ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด จำนวน ๑ อัตรา

ประสบการณ์

-

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขา หรือประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
๓. มีความรู้และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์
๔. ไม่เป็นโรคตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๓๓
๕. หากสื่อสารภาษาอังกฤษได้ และมีประสบการณ์ด้านผู้ช่วยนักกายภาพบำบัดจะพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ให้การต้อนรับผู้ป่วยหน้าเคาท์เตอร์ งานเวชระเบียน และงานเอกสารต่าง ๆ
 - ๑.๑. ต้อนรับผู้ป่วยหรือผู้ใช้บริการและให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับในงาณกายภาพบำบัด
 - ๑.๒. ลงทะเบียนผู้ป่วยในระบบเวชระเบียนสารสนเทศ และส่งไปยังคลินิกต่าง ๆ
 - ๑.๓. การนัดหมาย การเลื่อนนัดผู้ป่วยที่มีรักษาต่อเนื่องลงในระบบเวชระเบียน
 - ๑.๔. เตรียมความพร้อมของแฟ้มเวชระเบียน และเอกสารที่เกี่ยวข้องในการส่งตรวจให้เรียบร้อยก่อนส่งผู้ป่วยเข้าห้องฟื้นฟู
 - ๑.๕. เดินเอกสารเวชระเบียน
 - ๑.๖. ติดต่อประสานงานกับบุคลากรภายในและระหว่างแผนกเพื่อให้การบริการผู้ป่วย
๒. ให้การบริการและดูแลผู้ป่วย
 - ๒.๑. สามารถเคลื่อนย้ายผู้ป่วยที่มาทำกายภาพบำบัดได้อย่างถูกต้องปลอดภัย
 - ๒.๒. วัตถุประสงค์ชี้แจงแก่ผู้ป่วยก่อนทำการฟื้นฟู
 - ๒.๓. สามารถเปิดปิดและตั้งค่าเครื่องมือ เครื่องออกกำลังกายและอุปกรณ์ทางกายภาพบำบัดตามที่ได้รับมอบหมายจากนักกายภาพบำบัดได้อย่างต้องและปลอดภัย
 - ๒.๔. ช่วยนักกายภาพในการนำผู้ป่วยออกกำลังกาย เช่น Passive exs , Suspension exs Gait training เป็นต้น
 - ๒.๕. ดูแลให้คำแนะนำผู้ป่วยขณะออกกำลังกายและเฝ้าระวังภาวะแทรกซ้อนต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ป่วย
 - ๒.๖. เตรียมแผ่นประคบร้อน-เย็น และดูแลผู้ป่วยขณะวางแผ่นประคบร้อน-เย็น
 - ๒.๗. ดูแลให้คำแนะนำผู้ป่วยขณะใช้พาราฟิน
 - ๒.๘. ดูแลความเรียบร้อยผู้ป่วยหลังจากทำกายภาพเสร็จ
๓. เตรียมความพร้อมห้องกายภาพบำบัด
 - ๓.๑. ตรวจสอบเช็คความพร้อมของเครื่องมือ อุปกรณ์ และวัสดุต่าง ๆ ให้พร้อมใช้งานทุกวัน
 - ๓.๒. ตรวจสอบเช็คจำนวนและจัดเก็บอุปกรณ์กายภาพบำบัดในห้องรักษาไว้ตำแหน่งที่กำหนดทุกครั้งหลังการใช้งาน
 - ๓.๓. ทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือ รวมทั้งเก้าอี้ เคาท์เตอร์ต่าง ๆ ทุกวัน
 - ๓.๔. ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ เช็คจำนวนผ้า รับส่งผ้า และเปลี่ยนผ้าปูที่นอนปลอดหมอนทุกวัน
 - ๓.๕. ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ วัสดุ และเวชภัณฑ์ที่ขาด stock เพื่อขอเบิกในวันพุธที่ ๒ และ ๔ ของเดือน
 - ๓.๖. ทำความสะอาดล้างหม้อต้มพาราฟิน และหม้อต้มแผ่นร้อนทุกเดือน

- ๓.๗ ประสานงานระหว่างแผนกในเรื่องการแจ้งซ่อมต่าง ๆ และเรื่องการขอยืมอุปกรณ์ต่าง ๆ
๔. ช่วยเตรียมสถานที่และอุปกรณ์สำหรับการประชุมหรืออบรมของงานกายภาพบำบัด
 ๕. เข้าร่วมงานบริการวิชาการ และโครงการต่าง ๆ ภายในงานกายภาพบำบัด
 ๖. ร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพของหน่วยงาน
 ๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์การคัดเลือก

๑. สอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้เฉพาะตำแหน่ง
๒. สอบปฏิบัติด้านกายภาพบำบัด
๓. สอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ

อัตราค่าจ้าง ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๑,๕๐๐ บาท