

## สัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

สัญญาเลขที่ 8400001365/2565

สัญญานี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยมหิดล คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก เลขที่ 888 หมู่ที่ 6 ตำบล ศาลายา อำเภอ พุทธมณฑล จังหวัด นครปฐม เมื่อวันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565 ระหว่าง มหาวิทยาลัยมหิดล คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก โดย รองศาสตราจารย์นายแพทย์ธีระ กลลดาเรืองไกร ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้จะซื้อ” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ชัยวัฒนา ออฟฟิศซัพพลาย จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ 600,602,604 ถนนเพชรเกษม แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร โดย นางสาวมะปราง สदान ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กลาง ที่ E10091220494987 ลงวันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564 และหนังสือมอบอำนาจเลขที่ - ลงวันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565 แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้จะขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ 1 ข้อตกลงจะซื้อจะขาย

ผู้จะซื้อตกลงจะซื้อและผู้จะขายตกลงจะขาย วัสดุ จำนวน 12 รายการ ตามเอกสารรายการสินค้าและราคาต่อหน่วย เอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 1 ตามจำนวนที่ผู้จะซื้อจะสั่งซื้อเป็นคราวๆ ไป มีกำหนดเวลา 264 (สองร้อยหกสิบสี่) วัน ตั้งแต่วันที่ 14 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565 จนถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565 เป็นราคาทั้งสิ้นประมาณ 182,190.00 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายหึ่งปวงด้วยแล้ว

ตลอดอายุสัญญานี้ ผู้จะขายรับจะจัดหาสิ่งของที่ขายตามวรรคหนึ่งเตรียมส่งมอบไว้ให้แก่ผู้จะซื้อได้อย่างเพียงพอตามจำนวนที่คู่สัญญาได้ตกลงประมาณการไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 1 แต่ผู้จะซื้ออาจสั่งซื้อจริงเพิ่มขึ้นหรือลดลงจากจำนวนประมาณการดังกล่าวก็ได้

### ข้อ 2 การรับรองคุณภาพ

ผู้จะขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อนไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 2

ในกรณีที่เป็นการซื้อขายซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลอง ผู้จะขายรับรองว่า เมื่อตรวจทดลองแล้ว ต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

### ข้อ 3 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

3.1 ผนวก 1 รายการสินค้าและราคาต่อหน่วย จำนวน 1



บริษัท ชัยวัฒนา

ผู้จะซื้อ

๒๕.๖.๒๕๖๕

๒๕๖๕



3.2 หมวด 2 รายการคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน 2 หน้า

3.3 หมวด 3 ใบเสนอราคา จำนวน 2 หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้จะขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้จะซื้อ คำวินิจฉัยของผู้จะซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้จะขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้จะซื้อทั้งสิ้น

#### ข้อ 4 การออกใบสั่งซื้อแต่ละคราว

ผู้จะซื้อจะออกใบสั่งซื้อสิ่งของในแต่ละคราวเพียงรายการเดียวหรือหลายรายการพร้อมกันได้ได้ในปริมาณแต่ละรายการคราวละอย่างมากไม่เกิน 12 รายการ หรืออย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 1 รายการ โดยระบุปริมาณ สถานที่และวันเวลาที่ผู้จะขายจะต้องส่งมอบไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราว ทั้งนี้ ผู้จะซื้อจะออกใบสั่งซื้อมอบให้แก่ผู้จะขายล่วงหน้าก่อนครบกำหนดเวลาส่งมอบตามใบสั่งซื้อไม่น้อยกว่า 15 (สิบห้า) วัน

#### ข้อ 5 การส่งมอบ

ผู้จะขายตกลงว่าจะส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้จะซื้อตามปริมาณ ณ สถานที่ และในวันเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราวด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จะขายเอง พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกให้เรียบร้อย

#### ข้อ 6 การตรวจรับ

เมื่อผู้จะซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและใบสั่งซื้อในแต่ละคราวแล้ว ผู้จะซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้จะขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้จะขายส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาและใบสั่งซื้อ ผู้จะซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้จะขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่หรือเพิ่มเติมให้ถูกต้องตามสัญญาและใบสั่งซื้อด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จะขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปดังกล่าว ผู้จะขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบหรือขอลดหรืองดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้จะขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้จะซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

#### ข้อ 7 การชำระเงิน

ผู้จะซื้อจะชำระเงินค่าสิ่งของที่คำนวณตามปริมาณที่กำหนดในใบสั่งซื้อแต่ละคราว และตามราคาต่อหน่วยดังระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาหมวด 1 ให้แก่ผู้จะขายภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ผู้จะขายได้แสดงหลักฐานการรับมอบตามข้อ 6 ให้แก่ผู้จะซื้อ



๒๖.๘.๒๕๖๓ ๕๓๗๖



การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญา ผู้จะซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ ผู้จะขายชื่อธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) สาขาถนนเพชรเกษม-หนองแขม ชื่อบัญชี บจก. ชัยวัฒนา ออฟฟิศ ซัพพลาย จำกัด เลขที่บัญชี 197-1-02753-5 ทั้งนี้ ผู้จะขายตกลงเป็นผู้รับภาระเงิน ค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

**ข้อ 8 การรับประกันความชำรุดบกพร่อง**

ผู้จะขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญา เป็นเวลา - ปี นับถัดจากวันที่ผู้จะซื้อได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากสิ่งของตามสัญญาเกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้จะขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้จะซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้จะขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้จะซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้จะขาย โดยผู้จะขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรอคอยให้ ผู้จะขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้จะซื้อจะมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยผู้จะขายต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้จะซื้อทำการนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้จะขาย ไม่ทำให้ผู้จะขายหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้จะขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้จะซื้อเรียกร้อง ผู้จะซื้อจะมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

**ข้อ 9 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา**

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้จะขายได้นำหลักประกันเป็นแคชเชียร์เช็คของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาเพชรเกษม ซอย 114 เลขที่ 15509062 วันที่ 13 มกราคม 2565 ตามใบเสร็จรับเงิน มหาวิทยาลัยมหิดล เล่มที่.....00691.....เลขที่.....10..... ลงวันที่.....18 มกราคม พ.ศ. 2565.....เป็นจำนวนเงิน 9,110.00 บาท (เก้าพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละห้า (5%) ของราคาทั้งหมดตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้จะซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้จะขายนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดทั้งปวงของผู้จะขายตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้จะขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้จะขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตามรวมถึงกรณีผู้จะขายส่งมอบสิ่งของล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใดผู้จะขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติม ให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้จะซื้อภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จะซื้อ

หลักประกันที่ผู้จะขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้จะซื้อจะคืนให้แก่ผู้จะขายโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้จะขายพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว



๒๖.๑.๒๕๖๕ ๑๓๗๖



### ข้อ 10 การบอกเลิกสัญญา

ถ้าผู้จะขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามใบสั่งซื้อ หากผู้จะขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงจะขายให้แก่ผู้จะซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้องหรือไม่ครบจำนวนผู้จะซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้จะซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้จะขาย

ในกรณีที่ผู้จะซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้จะซื้อจะมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ 9 เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้จะซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้จะซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด 3 (สาม) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้จะขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

### ข้อ 11 ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้จะซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ 10 ผู้จะขายจะต้องชำระค่าปรับให้ ผู้จะซื้อเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละศูนย์จุดสอง (0.2%) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามใบสั่งซื้อจนถึงวันที่ผู้จะขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้จะซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อ หรือจนถึงวันที่ผู้จะซื้อได้ซื้อสิ่งของตามใบสั่งซื้อนั้นจากบุคคลอื่น ในกรณีนี้ผู้จะขายยอมรับผิดชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาด้วย ซึ่งผู้จะขายตกลงให้ผู้จะซื้อหักเงินค่าปรับและราคาที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวจากราคาสิ่งของที่จะต้องชำระตามใบสั่งซื้อคราวใดก็ได้ หรือให้ผู้จะซื้อเรียกร้องจากผู้จะขายตามข้อ 12 หรือจะบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ 9 ก็ได้ ตามที่ผู้จะซื้อจะเห็นสมควร

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงจะซื้อจะขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้จะขายส่งมอบเพียงบางส่วนหรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาสิ่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้จะซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้จะซื้อเห็นว่าผู้จะขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้จะซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ 9 กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ 10 วรรคสอง ก็ได้ และถ้าผู้จะซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้จะขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบตามใบสั่งซื้อแล้ว ผู้จะซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้จะขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

### ข้อ 12 การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้จะขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้จะซื้อ ผู้จะขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้จะซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จะซื้อ หากผู้จะขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้จะซื้อจะมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่จะซื้อจะขายที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที



กรมการค้าต่างประเทศ  
กระทรวงพาณิชย์

พ.ศ. ๒๕๖๓ ๖๓๖๖



หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่ซื้อจะขายที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้จะขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จะซื้อ

หากมีเงินค่าสิ่งของที่ซื้อจะขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้จะซื้อจะคืนให้แก่ผู้จะขายทั้งหมด

### ข้อ 13 การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้จะซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้จะขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้จะขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้จะขายมีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐาน เป็นหนังสือให้ผู้จะซื้อทราบภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลงหรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้จะขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้จะขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้จะซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้จะซื้อทราบอยู่แล้วตั้งแต่วันที่

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้จะซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

### ข้อ 14 การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้ผู้จะซื้อตามสัญญานี้เป็นสิ่งของที่ต้องส่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้จะขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าว จากต่างประเทศเป็นแบบใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้จะซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้จะขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้จะซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้จะขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้จะซื้อด้วย



ในกรณีที่ผู้จะขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสาม ให้แก่ผู้จะซื้อแต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้จะซื้อก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้จะซื้อไม่มีสิทธิรับ สิ่งของดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้จะขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญา ต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



ลงชื่อ.....ผู้จะซื้อ  
(รองศาสตราจารย์นายแพทย์ธีระ กลลดาเรืองไกร)



นางฉัตร กัญจนานันท์  
บรรณารักษ์ วิทยาลัยวิชาการศึกษา  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ลงชื่อ.....ผู้จะขาย  
(นางสาวมะปราง สดงาม)

ลงชื่อ.....พยาน  
(นางสาวภัทราวรรณ สมพงษ์)

ลงชื่อ.....พยาน  
(นายอนุวัฒน์ ทองเรือง)

วัสดุ จำนวน 12 รายการ ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	บริษัท ชัยวัฒนา ออฟฟิศ ซัพพลาย จำกัด	
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ฟองน้ำ	แผ่น	600.00	11.00	6,600.00
2	เชือกฟาง	ม้วน	300.00	42.50	12,750.00
3	อลูมิเนียมฟอยล์ห่ออาหาร ขนาด (30x30) ซม.	ม้วน	400.00	49.00	19,600.00
4	หลอดยาว ชนิดงอได้ (แบบซิลแยกหลอด)	ท่อ	500.00	25.00	12,500.00
5	หลอดน้ำ ชนิดสั้น	ท่อ	600.00	10.00	6,000.00
6	น้ำยาล้างจาน	ขวด	100.00	40.00	4,000.00
7	ผงซักฟอก	ถุง	200.00	85.00	17,000.00
8	ไม้จิ้มฟัน	กล่อง	65.00	12.00	780.00
9	รองเท้าแตะ แบบสวม	คู่	200.00	45.00	9,000.00
10	แผ่นทำความสะอาด	แผ่น	400.00	13.00	5,200.00
11	แก้วน้ำพลาสติก 7 ออนซ์	ใบ	3,000.00	0.42	1,260.00
12	น้ำยาทำความสะอาด (น้ำยาล้างจาน)	แกลลอน	500.00	175.00	87,500.00
รวมทั้งหมด 12 รายการ รวมเป็นเงิน (หนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)					182,190.00



ร. ๑. ๒๕๖๕ ๑๓๖๖

วัสดุ จำนวน 12 รายการ  
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

1. ความต้องการ เพื่อรองรับการเบิกจ่ายแต่ละหน่วยงาน
2. วัตถุประสงค์ในการใช้งาน ใช้งานภายในศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก
3. คุณลักษณะเฉพาะ
  - 3.1 ฟองน้ำ
    - 3.1.1 ฟองน้ำหุ้มตาข่าย
    - 3.1.2 โยตาข่ายเหนียวนุ่ม ทนทาน ชัดล้างสิ่งสกปรกออกง่าย
    - 3.1.3 ขนาดไม่น้อยกว่า 9.7x12.5x2 ซม.
  - 3.2 อลูมิเนียมฟอยล์ห่ออาหาร ขนาด (30x30) ซม.
    - 3.2.1 แผ่นอลูมิเนียมชนิดพิเศษ ใช้ในการเตรียมอาหาร
    - 3.2.2 ส่งผ่านความร้อนได้ดี ใช้สำหรับห่ออาหารย่างหรือเผาได้สะดวก
    - 3.2.3 เก็บรักษาความร้อนได้ดี สำหรับห่ออาหารที่ปรุงสุกแล้วเพื่อรักษาความร้อนได้นาน
    - 3.2.4 กระจายความร้อนได้ดี ใช้ปูบนตะแกรงเตาอบ
  - 3.3 หลอดยาว ชนิดงอได้ (แบบซีลแยกหลอด)
    - 3.3.1 หลอดดูดน้ำ
    - 3.3.2 ผลิตจากพลาสติกคุณภาพดี ไม่เป็นอันตรายในการใช้
    - 3.3.3 หลอดชนิดพับงอได้
    - 3.3.4 สีขาว ขนาดไม่น้อยกว่า 6x210 mm.
    - 3.3.5 100 หลอด/ห่อ
  - 3.4 หลอดน้ำ ชนิดสั้น
    - 3.4.1 หลอดน้ำ พลาสติก
    - 3.4.2 ความยาวไม่น้อยกว่า 6.5 นิ้ว
    - 3.4.3 100 หลอด/ห่อ
  - 3.5 น้ายาล้างจาน
    - 3.5.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 400 มิลลิลิตร
    - 3.5.2 ขจัดคราบมันได้
    - 3.5.3 ปลอดภัยต่อผิวหนัง
  - 3.6 ผงซักฟอก
    - 3.6.1 บรรจุไม่น้อยกว่า 1,000 กรัม
    - 3.6.2 ที่ผลิตกันที่ได้รับความนิยมมาตรฐานสากลเขียว ปลอดภัยกับผู้ใช้งาน
    - 3.6.3 กลิ่นหอม สะอาด ไม่ผสมแป้ง ทำให้ไม่มีกลิ่นอับ
    - 3.6.4 ฟองน้อย ล้างออกง่าย ประหยัดน้ำ ที่สำคัญไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม



3.7 ไม้จิ้มฟัน

3.7.1 ไม้จิ้มฟัน

3.7.2 ผลิตภัณฑ์จากไม้, บรรจุในกระปุกพลาสติกใส

3.7.3 ชนิดปลายแหลม 2 ด้าน

3.8 รองเท้าแตะแบบสวม

3.8.1 ชนิดไขว้ แบบพองน้ำ

3.8.2 แบบคละขนาด

3.8.3 บรรจุ 12 คู่/ถุง

3.9 แผ่นทำความสะอาด

3.9.1 แผ่นขัด สก็อตไบรท์ ขนาดไม่น้อยกว่า 4x6 นิ้ว

3.9.2 ใช้ขัดล้างคราบสกปรกต่าง ๆ

3.9.3 แผ่นใยขัดติดแน่น

3.10 แก้วน้ำพลาสติก 7 ออนซ์

3.10.1 แก้วน้ำพลาสติกแบบใสไม่มีพิมพ์ลาย

3.10.2 ขนาดไม่น้อยกว่า 7 ออนซ์

3.10.3 บรรจุ 50 ใบ/ห่อ

3.11 เชือกฟาง

3.11.1 เหมาะสำหรับมัดผูก

3.11.2 ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว

3.11.3 น้ำหนักไม่น้อยกว่า 0.5 กก.

3.12 น้ำยาทำความสะอาด (น้ำยาล้างจาน)

3.12.1 ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด เอนกประสงค์ ชนิดเข้มข้น

3.12.2 ประกอบด้วยสารทำความสะอาด

3.12.3 ย่อยสลายตัวได้เองตามธรรมชาติ รักษาสิ่งแวดล้อม

3.12.4 บรรจุขวดพลาสติก ชนิดแกลลอน สูตรถนอมมือ

3.12.5 ปริมาณสุทธิไม่น้อยกว่า 3.6 ลิตร

กัทธมาล

(นางสาวกัทธราวรรณ สมพงษ์)

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ



๒๕.๕.๒๕๖๓ ๒๕๖๓





# บริษัท ชัยวัฒนา ออฟฟิศ ชัพพลาย จำกัด

600, 602, 604 ถนนเพชรเกษม แขวงหนองค้างพูก เขตหนองแขม กรุงเทพฯ 10160  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 1055 36003 18 5  
โทรศัพท์ 0-2445-4885 โทรสาร 0-2608-2813  
Website: http://www.chalwattana.co.th E-mail: chalwattanaoffice@gmail.com

3  
เลขที่ 8400001365  
หน้า 1/2

เลขที่ QA34170

20 ธ.ค. 2564

## ใบเสนอราคา

เรียน ผู้อำนวยการ ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ม.มหิดล

ทาง บริษัท ชัยวัฒนา ออฟฟิศ ชัพพลาย จำกัด ขอเสนอราคาสินค้าสำหรับไว้ใช้ใน

ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ม.มหิดล ตามรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	ลด %	เป็นเงิน
1	ฟองน้ำหุ้มตาข่าย โพลี-ไบริท์ 10x13ซม. 100 37150	600 แผ่น	11.00		6,600.00
2	เชือกพลาสติก 0.5กก./ม้วน คละสี 100 37255	300 ม้วน	42.50		12,750.00
3	อลูมิเนียมฟอยด์ห่ออาหาร 30ซมx7.6เมตร 100 37261	400 ม้วน	49.00		19,600.00
4	หลอดพลาสติกชนิดงอ ซีกกระดาษ 6มมx21ซม.100เส้น/ถุง 100 37265	500 ถุง	25.00		12,500.00
5	หลอดพลาสติก สั้น 15ซม.10ถุง/ห่อ 100 37266	600 ถุง	10.00		6,000.00
6	น้ำยาล้างจาน ซันไลซ์ เนเจอร์ 485มล. 100 37268	100 ขวด	40.00		4,000.00
7	ผงซักฟอก กรีนเวกส์ 1,000 กรัม 100 37269	200 ถุง	85.00		17,000.00
8	ไม้จิ้มฟัน กล่องพลาสติก 100 37270	65 กล่อง	12.00		780.00
9	รองเท้าแตะฟองน้ำ หูไขว้ 100 37272	200 คู่	45.00		9,000.00
10	แผ่นใยขัดสก๊อตไบรท์ ไม่มีฟองน้ำ 3M 100มมx150มม. 100 37277	400 แผ่น	13.00		5,200.00
11	แก้วน้ำพลาสติกใส บาง 7ออนซ์ 100 37278	3000 ใบ	0.42		1,260.00
12	น้ำยาล้างจาน ทีโพลี เพียง 3600มล. 100 37280	500 กล.	175.00		87,500.00
ราคาที่เสนอมานี้จะยืนอยู่ภายใน วัน และจัดส่งสินค้าได้ภายใน วัน			ค่าสินค้า		182,190.00
** ราคาสินค้าต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว **			ส่วนลด		0.00
			คงเหลือ		170,271.03
			ภาษี 7 %		11,918.97
(หนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		182,190.00

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



บริษัท ชัยวัฒนา  
ออฟฟิศ ชัพพลาย จำกัด

(นายเพิ่มพงษ์ วิสุทธอัมพร)

ผู้จัดการ



บริษัท ชัยวัฒนา  
ออฟฟิศ ชัพพลาย จำกัด



26. ธ.ค. 2564 52776

หน้า 3 จาก 2/2  
เลขที่ 8400001365

THAI  
SME-GP

ที่ 24479/2564

สสว. 

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME  
เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ  
ขนาดกลางและขนาดย่อม  
21 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล  
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(สสว.) ขอรับรองว่า

นางสาว พลอยริล วิสุทธิ์อัมพร

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ชัยวัฒนา ออฟฟิศ ซัพพลาย จำกัด

ผู้ประกอบการ	เลขทะเบียน	
นิติบุคคล	เลขทะเบียนนิติบุคคล	0-1055-36003-185
	วันที่อนุมัติ	18 มิถุนายน 2564

เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SME) ในพื้นที่จังหวัดกรุงเทพมหานคร  
ที่ได้ขึ้นบัญชีรายการพัสดุ และบัญชีรายชื่อไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม  
(สสว.) ตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ  
สนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2564 และมีผลจนถึงวันที่ 30 มิถุนายน  
พ.ศ. 2565

นายชววินัย สวัสดิ์-ชูโต  
รองผู้อำนวยการ  
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม  
นายทะเบียน



บริษัท ชัยวัฒนา  
ออฟฟิศ ซัพพลาย จำกัด

ช.ค. ม.ค.ป.อ.ค. ค.ค.ค.ค.

